

DNEVNA EVIDENCIJA PRISUTNOSTI NA RADU RADNIKA

BP: _____

NA DAN: _____

PREZIME I IME RADNIKA	POČETAK RADA	ZAVRŠETAK RADA	ODRAĐENO SATI	POTPIS RADNIKA	OBAVEZNA NAZOČNOST NA PISTI		POTPIS RADNIKA	OSOBA ODGOVORNA ZA RAD SMJENE Upisati: Prezime, ime i radno mjesto	POTPIS OSOBE ODGOVORNE ZA RAD SMJENE
					OD	DO			
	6	14	8		9:00	11:00			
	6	14	8		11:00	13:00			
	6	14	8						
	14	22	8		14:30	16:30			
	14	22	8		16:30	18:30			

* Prije ulaska u smjenu radnik svojim potpisom (u za to predviđenoj koloni) evidentira prisutnost na poslu
* Na obrascu mora biti jasno naznačena osoba odgovorna za smjenu
* Obavezna nazočnost na pisti, što radnik potvrđuje potpisom,

Voditelj maloprodajnog mjesta